

۴- اگر با جرم رشوه مواجه شدیم چگونه و به چه

کسی گزارش دهیم؟

اگر با جرم رشوه در این شرکت و واحدهای تابعه آن برخورد کردید، به چندین طریق می توانید موضوع را گزارش نمایید:

اول آنکه: می توانید، موضوع را به صورت تلفنی به بازرس مربوطه (علی کارخانه) اطلاع دهید. برای این امر، می توانید با تلفن مستقیم دفتر بازرس به شماره ۳۴۰۳۲۶۱۹ تماس حاصل نمایید.

دوم آنکه: می توانید، موضوع را به صورت حضوری، به بازرس مربوطه (علی کارخانه) اطلاع دهید. برای این امر، می توانید به دفتر بازرس به آدرس: اراک-شهرک شهید بهشتی-فاز یک-شرکت سهامی آب منطقه ای مرکزی-طبقه سوم (گروه بازرسی و مدیریت عملکرد) مراجعه نمایید.

سوم آنکه: می توانید، موضوع را به صورت الکترونیکی از طریق ثبت در سامانه مربوطه با نام ثبت و رسیدگی به شکایات شرکت مدیریت منابع آب ایران و به نشانی <http://www.wrm.ir/SC.php?type=static&id=23> ثبت نمایید.

چهارم آنکه: می توانید موضوع را به صورت کتبی از طریق صندوق شکایات و انتقادات، صندوق گزارش رشوه و سوء استفاده از مقام و یا صندوق ارتباط با هیات تخلفات اداری به بازرس شرکت اطلاع دهید.

پنجم آنکه: می توانید موضوع را به صورت کتبی و از طریق صندوق رسیدگی به تخلفات اداری به مراجع مذکور اطلاع دهید.



برای ریشه کن کردن رشوه در دستگاههای اجرایی چه کنیم؟



تهیه و تنظیم:

گروه بازرسی و مدیریت عملکرد

شرکت سهامی آب منطقه ای مرکزی



۱- از تشکر کردن های بیش از حد و بیجا پرهیز کنیم

ما ایرانیان، به دلیل برخورداری از آموزه های غنی اسلامی و نیز فرهنگ و تمدن دیرینه خود، از دیرباز، ریشه های آداب تشکر کردن را در خود پرورانده ایم؛ لیکن، باید بدانیم که اگرچه تشکر کردن امری شایسته و مطلوب است، اما این امر نیز مانند بسیاری از امور دیگر باید در جای خود انجام شود؛ مثلاً تشکر کردن اگر در جایگاه خود صورت نگیرد می تواند مشمول عنوان رشوه شود. از حد خارج کردن آن در قالب اعطای هدیه، پرداخت وجه و... آن هم به مأموران و کارکنان دولت، در قبال انجام وظایفشان امری ناپسند است که نه شرع، نه اخلاق و نه قانون آن را تأیید نمی کند؛ چراکه این امر می تواند منجر به ایجاد و گسترش فرهنگ اخذ عوض های ناروا در مقابل انجام وظیفه و نهایتاً رواج رشوه خواری گردد؛ برای همین، قانون، کارکنان دستگاههای اجرایی را از دریافت هرگونه هدیه، وجه، تسهیلات، امتیاز و... از مراجعین منع کرده و انجام این کار را تخلف دانسته است.

بدیهی است که انجام کار متقاضیان این شرکت در اسرع وقت و به بهترین شکل ممکن، وظیفه کارکنان این شرکت است و کارکنان، به خوبی به وظایف خود واقفند و در انجام امور محوله به بهترین شکل ممکن، تمامی مساعی خویش را به کار می برند؛ لذا در این خصوص هیچ نیازی به پرداخت وجه، دادن امتیاز، تسهیلات، هدیه و... نیست و هرگونه اقدام شما در این زمینه می تواند نام شما را در لیست متهمان به پرداخت رشوه به کارکنان دولت و نام کارمند مربوطه را در خطر قرار گرفتن در معرض اتهام اخذ رشوه و سوء استفاده از مقام اداری قرار دهد؛ لذا مراجعین محترم باید به شدت از اقدام در این زمینه پرهیز نمایند تا هم خودشان و هم کارمند مربوطه در مظان اتهام قرار نگیرند.

۲- آگاهی های لازم را کسب نماییم

کسب اطلاعات لازم در برخی از زمینه ها، از ضروریات است و قوانین و مقررات پرکاربرد روزمره نیز یکی از همین زمینه هاست. در این راستا، بسیار ضروری است که توجه نماییم که جرم رشوه، دو طرف دارد: گیرنده و دهنده رشوه؛ یعنی نه تنها رشوه گیرنده مجرم است. رشوه دهنده نیز مجرم و قابل مجازات است. لذا

ضروریست، دقیقاً بدانیم که تعریف و مصادیق رشوه چیست و اگر به دلیل پرداخت آن به مأمور دولت محکوم شویم؛ چه مجازاتی در انتظارمان خواهد بود؟ براساس ماده ۵۹۲ قانون مجازات اسلامی برای راشی (رشوه دهنده) علاوه بر ضبط مال ناشی از ارتشاء به حبس از شش ماه تا سه سال و یا تا (۷۴) ضربه شلاق محکوم می شود.

۳- وظیفه مراجعین در برابر تقاضای رشوه چیست؟

طبق تبصره ماده ۵۹۴ قانون مجازات اسلامی، در صورتی که رشوه دهنده برای پرداخت رشوه مضطر بوده و یا پرداخت آن را گزارش دهد یا شکایت نماید از مجازات حبس مزبور معاف خواهد بود و مال به وی مسترد می گردد. بدین ترتیب، هر شخصی که در ارتباط با وظایف دستگاه های اجرائی از وی تقاضای رشوه شده و یا رشوه اخذ شده باشد یا تلاش برای گرفتن رشوه از وی صورت گرفته باشد بایستی در اولین فرصت موضوع را به مسوول رسیدگی به این موضوع در سازمان به همراه مشخصات شخص یا اشخاص خاطی گزارش دهد.